
OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esame, ai fini del reclutamento di un "Operatore Tecnico", ottavo Livello Professionale, con contratto di lavoro a tempo determinato e regime di impegno a tempo pieno, della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per le esigenze di supporto alla logistica dell'Osservatorio Astronomico d'Abruzzo – sede di Teramo, legata ai progetti a valere sulle risorse destinate alla realizzazione del "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" in cui è coinvolto l'Osservatorio Astronomico d'Abruzzo.

Codice concorso: 2025INAFCTER-AAB-10701-001

ESTRATTO DEL VERBALE N. 1 DEL 12 DICEMBRE 2025

OMISSIS

VALUTAZIONE TITOLI

In merito alla valutazione dei titoli la Commissione prende atto che:

1. La valutazione dei titoli è effettuata dalla "Commissione Esaminatrice" entro trenta giorni dall'espletamento della prova di esame, limitatamente ai candidati che abbiano superato la prova.
2. In conformità a quanto previsto dall'articolo 6 comma 6, lettera b), del "Bando di Concorso", la "Commissione Esaminatrice", nella riunione preliminare, deve stabilire, con apposito verbale, i criteri e le modalità di valutazione, oltre che della prova di esame, anche dei titoli prodotti dai candidati, secondo le modalità definite dal presente articolo.
3. Ai fini della valutazione dei titoli la "Commissione Esaminatrice" dispone complessivamente, per ciascun candidato, di un punteggio non superiore a 30.
4. Sono valutabili esclusivamente i titoli che rientrano nelle tipologie di seguito elencate, documentati e/o comprovati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o atti di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445, e successive modifiche e integrazioni:
 - a) *costituisce titolo preferenziale una buona conoscenza della lingua inglese.*
 - b) *titoli di studio superiori a quello richiesto, nell'ambito dei requisiti di ammissione alla procedura di selezione, dall'articolo 2, comma 1, del "Bando di Concorso", che comprendono anche le abilitazioni professionali e i corsi di specializzazione;*
 - c) *corsi di formazione e/o di aggiornamento attinenti al posto da coprire, nel rispetto della seguente articolazione:*
 - c.1) *partecipazione a corsi di formazione e/o di aggiornamento attinenti al posto da coprire senza verifica finale;*
 - c.2) *partecipazione a corsi di formazione e/o di aggiornamento attinenti al posto da coprire con verifica finale;*
 - d) *incarichi attinenti al posto da coprire, svolti presso Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione, altre amministrazioni pubbliche e/o soggetti privati;*

e) attività lavorativa prestata nelle Istituzioni e negli Enti di Ricerca e Sperimentazione, in altre amministrazioni pubbliche e/o presso soggetti privati, nel rispetto della seguente articolazione:

- e.1) attività lavorativa svolta nelle Istituzioni e negli Enti di Ricerca e Sperimentazione;
- e.2) attività lavorativa svolta in altre amministrazioni pubbliche;
- e.3) attività lavorativa prestata presso soggetti privati.

Nell'ambito delle limitazioni contenute nel Bando di concorso sopra riportate, la Commissione stabilisce di attribuire i punteggi privilegiando l'esperienza operativa specifica e la formazione tecnica pertinente alle mansioni di centralino, logistica, portierato e accoglienza/interazione con il pubblico.

La commissione decide di specificare la valutazione di ognuna delle voci del comma 4 dell'articolo 9 come riportato in dettaglio sotto.

A. TITOLO DI STUDIO E ABILITAZIONI (Max 7 Punti)

(Rif. Bando Art. 9, comma 4, lett. b)

Il titolo di accesso (Licenza Media) vale 0 punti. Si valutano esclusivamente i titoli superiori posseduti.

Tipologia Titolo	Punteggio	Note
Diploma di Scuola Secondaria (Maturità)	5 punti	Qualsiasi indirizzo.
Laurea (Triennale o Magistrale/Specialistica o ciclo unico)	6 punti	Punteggio non cumulabile con il diploma.
Corsi di specializzazione	1 punto / corso	
Abilitazioni professionali	1 punto / corso	

N.B.: Eventuali master o dottorati non verranno conteggiati in quanto eccedenti il profilo professionale messo a bando e non indicativi di una maggiore capacità operativa per le mansioni richieste.

B. CORSI DI FORMAZIONE E/O AGGIORNAMENTO (Max 3 Punti)

(Rif. Bando Art. 9, comma 4, lett. c)

Si valutano esclusivamente corsi attinenti alla posizione da coprire (Es: sicurezza, informatica base, logistica, lingua inglese).

Tipologia Corso	Punteggio Unitario	Esempi di pertinenza
Corsi Sicurezza e Emergenza (D.Lgs 81/08)	1,0 punti / corso	Primo Soccorso, Antincendio, RLS, Preposto, Sicurezza generale rischio medio/alto.
Corsi Informatica /	1,0 punti /	ECDL/ICDL, Corsi Office (con attestato ente

Tipologia Corso	Punteggio Unitario	Esempi di pertinenza
Office	corso	riconosciuto).
Corsi di lingua straniera	1,0 punti / corso	Corsi di lingua (con attestato ente riconosciuto). NOTA: Visto l'inserimento dell'inglese nell'Art. 9 tra i titoli valutabili, la Commissione interpreta la dicitura 'titolo preferenziale' come 'titolo valutabile con punteggio specifico'
Altri corsi	0,5 punti / corso	Pertinenza da valutare caso per caso

NOTA: i corsi inferiori alle 8 ore saranno conteggiati con 0,5 punti/corso.

C. INCARICHI (Max 2 Punti)

(Rif. Bando Art. 9, comma 4, lett. d)

1. Incarichi presso Enti di Ricerca (INAF, CNR, INFN, Università, etc.), altre Pubbliche Amministrazioni e/o presso Privati:

Punteggio: 0,50 punti per ogni incarico.

N.B Saranno valutati esclusivamente gli incarichi attinenti alla posizione da ricoprire.

D. ESPERIENZA LAVORATIVA (Max 18 Punti)

(Rif. Bando Art. 9, comma 4, lett. e)

1. Attività lavorativa prestata presso Enti di Ricerca (INAF, CNR, INFN, Università, etc.):

Punteggio: 1.0 punto per ogni anno intero di servizio.

2. Attività lavorativa prestata presso altre Pubbliche Amministrazioni:

Punteggio: 0.9 punti per ogni anno intero di servizio.

3. Attività lavorativa prestata presso Privati:

Punteggio: 0.8 punti per ogni anno intero di servizio.

Tali punteggi saranno **raddoppiati** se l'attività lavorativa comprovi mansioni attinenti al bando (interazione con il pubblico, servizi di portierato, reception, centralino, logistica).

Calcolo Frazioni:

- In caso di frazione di anno, i punteggi avranno un peso proporzionale.
- I periodi di servizio prestati a tempo parziale (part-time) sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro (es. un part-time al 50% matura metà punteggio).

PROVA D'ESAME

La Commissione prende atto dal Bando di Concorso che la prova d'esame consisterà in una **prova orale**, finalizzata ad accertare la conoscenza da parte dei candidati dei seguenti argomenti, previsti dall'articolo 7 comma 1:

- a) Supporto su interventi di ripristino e adattamento impianti;
- b) Uso dei programmi di posta elettronica;
- c) Uso di programmi di videoscrittura ed elaborazione di testo;
- d) Nozioni di logistica, accoglienza, corrispondenza, prenotazioni e ricevimento/invio merci;
- e) Utilizzo di centralino e impianti di sorveglianza.

Per la valutazione, la Commissione struttura la prova in 4 fasi, per un totale di 60 punti che saranno così ripartiti:

FASE 1: PROBLEM SOLVING E RESILIENZA (Max 6 Punti)

Verifica delle *Soft Skills* tramite intervista comportamentale (BEI: Behavioral Event Interview) su esperienze passate e gestione imprevisti lavorativi o emergenze operative.

- *Criterio:* Capacità di reazione logica, gestione dello stress e orientamento alla soluzione.

FASE 2: SIMULAZIONI PRATICHE (Max 36 Punti)

Sottoposizione al candidato di n. 3 scenari realistici (12 punti ciascuno) estratti a sorte, su tre macro-argomenti:

1. **Gestione Visite/Utenza**
2. **Logistica/Manutenzione**
3. **Reception/Sicurezza**

Criterio: Aderenza alle procedure standard, efficacia comunicativa, rispetto delle norme di sicurezza e buon senso operativo.

FASE 3: COMPETENZE INFORMATICHE (Max 12 Punti)

Al candidato verranno richiesti concetti base, estratti a sorte, per eseguire operazioni essenziali.

- *Criterio:* Raggiungimento del risultato operativo (capacità di portare a termine il compito richiesto in autonomia).

FASE 4: LINGUA INGLESE (Max 6 Punti)

Verifica della conoscenza "**scolastica**" tramite domanda, estratta a sorte, di facile comprensione.

Nota: Non verranno poste domande sulla sfera personale privata.

- *Criterio:* Capacità di comprensione e interazione basilare ("Survival English").

OMISSIS